

MINUTES

November 25, 2020 – 10:00 a.m.
Via Microsoft Teams

UNION:

Acting Co-Chair, Heather Petrie,
OPSEU Staff Negotiator
Doreen Follett (Algonquin)
Gina Ierullo (Seneca)
Denis Martinez (Seneca)
Sylvie Seaman (Confederation)

MANAGEMENT:

Co-Chair, Pascal Bessette (La Cité)
Christine Blake (Seneca)
David Coward (Georgian)
Rick Webb (Sault)
Trish Appleyard (CEC)
Graham Lloyd (CEC)
Peter McKeracher (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

GUEST:

Abby Radovski (CEC)

REGRETS:

Susan Stuart (Durham)
Kim Watkins (Mohawk)

Management introduced guest Abby Radovski, CEC's new Director of Communications and the committee welcomed her. Management chaired the meeting.

1. AGENDA

The Agenda was approved.

2. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The parties will arrange to e-sign the translated minutes of June 24, 2020. The September 23, 2020 minutes were approved for translation.

PROCÈS-VERBAL

Le 25 novembre 2020, 11 h
Via Microsoft Teams

SYNDICAT :

Heather Petrie, négociatrice du SEFPO, coprésidente par intérim
Doreen Follett (Algonquin)
Gina Ierullo (Seneca)
Denis Martinez (Seneca)
Sylvie Seaman (Confederation)

EMPLOYEUR :

Pascal Bessette (La Cité), coprésident
Christine Blake (Seneca)
David Coward (Georgian)
Rick Webb (Sault)
Trish Appleyard (CEC)
Graham Lloyd (CEC)
Peter McKeracher (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

INVITÉE :

Abby Radovski (CEC)

ABSENCES :

Susan Stuart (Durham)
Kim Watkins (Mohawk)

L'employeur présente l'invitée Abby Radovski, la nouvelle directrice des communications du CEC. Le comité l'accueille. L'employeur préside la réunion.

1. ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour a été approuvé.

2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Les parties prennent les dispositions nécessaires pour signer électroniquement la traduction du procès-verbal du 24 juin 2020. Les parties approuvent le procès-verbal du 23 septembre 2020 aux fins de traduction.

3. BUSINESS ARISING

a) Scheduling of Hours

Due to the pandemic, the Union requested this item be deferred.

Action: OPSEU

b) Students in RPT Positions

The Union reported they have requested information from their local presidents and asked that this item be deferred.

Action: OPSEU

c) Graduate Students

The Union requested this item be deferred.

Action: OPSEU

d) Appendix 3 - Temporary and Casual

The Union reported they agree that splitting Appendix 3 into 2 sections will provide greater clarity and the parties can address this during bargaining.

Action: OPSEU/CEC

e) Shift Premiums

Further to the Union's inquiry regarding miscalculation of Shift Premiums, Management reported that the college in question contacted the local Union President. The Union will follow up with the local President.

Action: OPSEU

f) Employee Lists

The Union asked if the college part-time employee lists provided to the union locals can be collected centrally. Management replied they do not plan to centralize the collection of employee lists. The colleges understand they have an obligation to comply with the production of lists according to the collective agreement. The Union indicated if there are any issues in receiving the lists locally, they will advise this committee.

g) Definitions

The Union stated this item can be discussed in bargaining and requested it be deferred.

Action: OPSEU

3. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Établissement des horaires

Compte tenu de la pandémie, le syndicat demande que ce point soit reporté.

Suivi : SEFPO

b) Étudiantes et étudiants occupant des P RTP

Le syndicat indique qu'il a demandé des informations à ses présidents locaux et demande que ce point soit reporté.

Suivi : SEFPO

c) Diplômées et diplômés

Le syndicat demande que ce point soit reporté.

Suivi : SEFPO

d) Annexe 3 – Personnel temporaire et occasionnel

Le syndicat indique être d'accord pour dire que la division de l'annexe 3 en deux sections apporterait une plus grande clarté et que les parties pourraient aborder cette question lors des négociations.

Suivi : SEFPO/CEC

e) Primes de quart

À la suite de la demande du syndicat sur le calcul erroné des primes de quart, l'employeur indique que le collège en question a contacté le président du syndicat local. Le syndicat fera un suivi auprès de ce dernier.

Suivi : SEFPO

f) Listes des employées et employés

Le syndicat demande si les listes d'employées et employés à temps partiel des collèges fournies aux sections syndicales peuvent être collectées de manière centralisée. L'employeur répond qu'il ne prévoit pas centraliser la collecte de ces listes d'employées et employés. Les collèges comprennent qu'ils ont l'obligation de se conformer à la production des listes conformément à la convention collective. Le syndicat indique qu'en cas de problèmes pour recevoir ces listes localement, il en informera le comité.

g) Définitions

Le syndicat déclare que ce point peut être discuté lors des négociations et demande qu'il soit reporté.

Suivi : SEFPO

h) Release Time for EERC Members

Management stated that the rules for release time are set out in Appendix 3 of the Collective Agreement. Any changes to the process is a bargaining issue.

i) COVID-19 System Update

Management reported that there continues to be minimal activity on campus and access is controlled and limited to essential workers and those that need to be on site for hands-on learning. Mandatory COVID-19 screening continues to be required to gain access to campuses. Colleges are complying with local health authority requirements in order to provide a safe workplace.

The Union asked if there has been any discussion regarding further layoffs. Management replied they are not aware of additional layoffs and there are upcoming discussions regarding the possibility of furlough extensions.

The Union asked if the colleges have decided when students will return to campus. Management replied that the government's vaccine rollout plan will influence those decisions as colleges continue to work closely with their local health authorities.

The Union asked if colleges will permit varsity sports to resume on campus. Management replied that the Ontario Colleges Athletic Association (OCAA) has cancelled varsity sports planned for the 2021 winter semester at the member schools in response to the ongoing pandemic.

j) Preparation for Bargaining

The Union acknowledged receipt of the part-time staffing numbers. The Union bargaining team will be meeting soon and local demand set meetings are being scheduled. Due to the pandemic, the parties acknowledged that bargaining will be conducted virtually.

h) Congés pour activités professionnelles des membres du CREE

L'employeur déclare que les règles relatives aux congés pour activités professionnelles sont énoncées à l'annexe 3 de la convention collective. Toute modification du processus doit être discutée au moment des négociations.

i) Mise à jour relative à la COVID-19

L'employeur indique que l'activité est toujours réduite au strict minimum sur le campus et que l'accès est contrôlé et limité aux travailleuses essentielles et travailleurs essentiels et à celles et ceux qui doivent impérativement être sur place pour l'apprentissage pratique. Il est toujours obligatoire de se faire dépister contre la COVID-19 pour avoir accès aux différents campus. Les collègues se conforment aux exigences des autorités sanitaires locales afin d'offrir un milieu de travail sécuritaire.

Le syndicat demande s'il y a eu des discussions concernant d'autres mises à pied. L'employeur répond qu'il n'a pas connaissance de mises à pied supplémentaires et que des discussions sont en cours concernant la possibilité de prolonger la mise en disponibilité.

Le syndicat demande si les collègues ont décidé de la date de retour des étudiantes et étudiants sur le campus. La direction répond que la campagne de vaccination du gouvernement aura un impact sur ces décisions, les collègues continuant à travailler en étroite collaboration avec les autorités sanitaires locales.

Le syndicat demande si les collègues autoriseront la reprise du sport universitaire sur le campus. L'employeur répond que l'Ontario Colleges Athletic Association (OCAA) a annulé les activités sportives interuniversitaires prévues pour le semestre d'hiver 2021 dans les écoles membres en raison de la pandémie en cours.

j) Préparation aux négociations

Le syndicat accuse réception des chiffres sur le personnel à temps partiel. L'équipe de négociation du syndicat se réunira bientôt et des réunions sur les revendications locales sont prévues. En raison de la pandémie, les parties reconnaissent que les négociations se dérouleront de manière virtuelle.

k) Two Days Paid Leave for Testing

The Union asked if the two days paid leave for testing will be extended beyond December 31, 2020. Management replied that a decision has not yet been made.

Action: CEC

k) Deux jours de congé payé pour les tests

Le syndicat demande si les deux jours de congé payé pour les tests sont prolongés au-delà du 31 décembre 2020. L'employeur répond qu'aucune décision n'a encore été prise.

Suivi : SEFPO

4. NEW BUSINESS

There was no new business.

4. QUESTIONS COURANTES

Aucune affaire nouvelle ne figure à l'ordre du jour.

5. NEXT MEETING

To be scheduled after bargaining has concluded.

5. PROCHAINE RÉUNION

À programmer après la fin des négociations.



Dale Gartshore (Nov 9, 2022 13:24 EST)

For the Union



Pascal Bessette (Nov 9, 2022 21:29 EST)

For Management

Nov 9, 2022

Date












2020-11-25 Final PT EERC Minutes

Final Audit Report

2022-11-10

Created:	2022-10-31
By:	Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA1cOQjhZSWNPY1kZY1yUxNzMPcv3datpx

"2020-11-25 Final PT EERC Minutes" History

-  Document created by Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
2022-10-31 - 6:21:54 PM GMT- IP address: 24.150.216.82
-  Document emailed to doogietj@live.ca for signature
2022-10-31 - 6:24:00 PM GMT
-  Email viewed by doogietj@live.ca
2022-11-09 - 6:20:49 PM GMT- IP address: 184.151.37.252
-  New document URL requested by doogietj@live.ca
2022-11-09 - 6:20:51 PM GMT- IP address: 184.151.37.252
-  Signer doogietj@live.ca entered name at signing as Dale Gartshore
2022-11-09 - 6:24:38 PM GMT- IP address: 184.151.37.252
-  Document e-signed by Dale Gartshore (doogietj@live.ca)
Signature Date: 2022-11-09 - 6:24:40 PM GMT - Time Source: server- IP address: 184.151.37.252
-  Document emailed to pbesse@lacitec.on.ca for signature
2022-11-09 - 6:24:42 PM GMT
-  Email viewed by pbesse@lacitec.on.ca
2022-11-10 - 2:29:06 AM GMT- IP address: 104.47.75.190
-  Signer pbesse@lacitec.on.ca entered name at signing as Pascal Bessette
2022-11-10 - 2:29:30 AM GMT- IP address: 174.115.120.153
-  Document e-signed by Pascal Bessette (pbesse@lacitec.on.ca)
Signature Date: 2022-11-10 - 2:29:32 AM GMT - Time Source: server- IP address: 174.115.120.153
-  Agreement completed.
2022-11-10 - 2:29:32 AM GMT